



# Blackstone Elementary School

380 Shawmut Avenue  
Boston, MA, 02118  
Tel.  
617-635-8471  
Fax. 617-635-7975

---

February 4, 2020

Dear Blackstone Families

The success of our students is our top priority at Blackstone - good attendance is essential for our students to make progress in the classroom. We are writing to let you know of our newly updated attendance policy. Please read this policy carefully - it explains how the teachers and staff will work with you to ensure your student can attend school regularly, and that we can address any barriers to excellent attendance quickly and collaboratively.

1. **At 3 unexcused absences per term:** A letter regarding your student's attendance will be sent home with the student upon their return to class. This letter should be signed by the parent or guardian and returned to the teacher within 2 days of the letter going home.
2. **At 6 unexcused absences per term:** A phone call will be made home by a member of the attendance team to discuss the students attendance record.
3. **At 8 unexcused absences per term:** A parent-teacher conference will be requested by the teacher. It is extremely important that at the point of 8 absences, the parent and teacher communicate to find solutions to ensure the student returns to regular attendance .
4. **More than 8 unexcused absences per term:** The students case will be directed to the Boston Public Schools supervisor of attendance, Mary Rheddick-Pola. An attendance officer at that point may choose to make a home visit or follow other steps to ensure the student can attend school and return to regular attendance.

This policy will go into effect immediately. If your student has already reached more than 8 absences per this term, the policy will start at step 2 - a phone call will be made home to discuss attendance by a member of the attendance team.

To answer any questions you may have about the new policy, we will be having morning meetings with the attendance team once a month in the morning every month until the end of the year. We encourage you to stop by and ask questions if you have any concerns or need support. The schedule of attendance meetings will be on the monthly calendar sent home with students at the beginning of each month.



# Blackstone Elementary School

380 Shawmut Avenue  
Boston, MA, 02118  
Tel.  
617-635-8471  
Fax. 617-635-7975

---

We are committed to working with every family to make sure every student is getting the best education possible. Every step of our attendance process is a chance to work together to find solutions to remove barriers to great attendance, we value your cooperation in helping us achieve great attendance for the Blackstone School

Thank you,

Lauren Blonde, Jacalyn Emerson, and Emmie Lindholm  
The Blackstone Attendance Team



# Blackstone Elementary School

380 Shawmut Avenue  
Boston, MA, 02118  
Tel.  
617-635-8471  
Fax. 617-635-7975

---

4 de Febrero, 2020

Estimadas Familias,

En la escuela Blackstone estamos interesados en el éxito de todos los estudiantes. Es necesario para un buen año escolar que sus niños asistan a la escuela diariamente. Queremos explicar las nuevas reglas sobre la asistencia en la escuela. Lea este memo cuidadosamente, donde le explicamos como todo el personal de la escuela dedica el máximo tiempo en darle la mejor instrucción académica a sus niños - para lograr las metas necesitamos de su cooperación y trabajar juntos.

1. **Si tiene 3 ausencias injustificadas por trimestre:** recibirá una notificación informándole las tres ausencias. Esta carta debe ser firmada por el padre o tutor y debe devolverse al maestro dentro de los 2 días.
2. **Si tiene 6 ausencias injustificadas por trimestre:** una persona del equipo de asistencia se llamará a casa para discutir con el padre o tutor/a sobre la asistencia de su niño/a.
3. **Si tiene 8 ausencias injustificadas por trimestre:** El/la maestro/a de su niño/a solicitará una conferencia. Es muy importante que cuando tenía 8 ausencias, el padre y el maestro se comuniquen para encontrar soluciones que garanticen que el estudiante regrese a la asistencia regular.
4. **Si tiene más de 8 ausencias injustificadas por período:** si esto sucede, vamos a tener que dirigirnos a la supervisora de asistencia de las Escuelas Públicas de Boston, Mary Rheddick-Pola. Un oficial de asistencia en ese momento puede optar por hacer una visita al hogar o seguir otros pasos apropiados para garantizar que el estudiante puede asista a la escuela todos los días regularmente.

Este protocolo se llevará en efecto inmediatamente. Si su estudiante ya a faltado más de 8 veces por este trimestre, el protocolo se llevará en efecto en el paso 2: se realizará una llamada a casa para discutir la asistencia del estudiante con una persona del equipo de asistencia.



# Blackstone Elementary School

380 Shawmut Avenue  
Boston, MA, 02118  
Tel.  
617-635-8471  
Fax. 617-635-7975

---

En nuestro esfuerzo continuo para mejorar la asistencia en la escuela Blackstone, y ayudar a nuestra comunidad, el equipo encargado de la asistencia tendrá reuniones para responder cualquier pregunta o duda que tengan sobre el nuevo protocolo de asistencia. Estas reuniones se realizará una vez al mes por las mañanas hasta el fin del año académico. El horario estará en el calendario que se envía a casa a principio del mes.

Estamos interesados a trabajar con cada familia para asegurarnos de que cada estudiante obtenga la mejor instrucción posible. Cada paso de este proceso es una oportunidad para trabajar juntos y para encontrar soluciones que mejoren la asistencia. Agradecemos su cooperación en ayudarnos a lograr esta meta.

Gracias por su cooperación,

Lauren Blonde, Jacalyn Emerson, and Emmie Lindholm  
El equipo de asistencia de la Escuela Blackstone